

التدريب الميداني FNU-429 شعبة (ZAR)

الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي 1436-1437 هـ

تعليمات عامة للتدريب الميداني :

- ✓ على الطالبة الحضور لجهة التدريب في الموعد المحدد و الانصراف في الموعد المحدد كما هو متفق مع الجهة التدريبية مع العلم بأن التأخير سيؤثر على تقييم الطالبة من مشرف التدريب .
- ✓ سيحتسب أي غياب للطالبة و في حال تجاوز نسبة الغياب 25% من أيام التدريب الميداني ستعتبر الطالبة لم تجتز المادة .
- ✓ أثناء تواجد الطالبة في الجهة التدريبية عليها مراعاة الآداب العامة و حسن التصرف .
- ✓ على الطالبة ارتداء الزي المتفق عليه مع الجهة التدريبية و هو بنطال واسع " عدا الجينز " مع Lab coat طويل الى القدم .
- ✓ يمنع وضع مساحيق التجميل أو العطورات القوية أو العدسات اللاصقة غير الطبية .
- ✓ يفضل أن تحضر الطالبة حقيبة صغيرة لحمل أغراضها الشخصية فقط .

تعليمات للزيارة الميدانية لمصنع الشركة المتحدة للسكر :

- ✓ على الطالبة ارتداء حذاء خاص للسير في المصنع Safety shoes
- ✓ سيوفر المصنع خوذات للرأس للطالبات للحماية Hamlet

معايير كتابة التقارير اليومية و التقرير الشامل :

أ- التقرير اليومي

على كل طالبة كتابة تقرير يومي لكل يوم من ايام التدريب الميداني ، حيث يشتمل التقرير اليومي على :

- عناوين رئيسية مقسمة الى :
 - موقع تدرب الطالبة فمثلا في المستشفى مواقع التدريب هي خدمة الطعام أو عيادة أخصائية التغذية أو غرفة الملفات وغيرها من المواقع .
 - المفاهيم العلمية و المهارات العملية التي تم تدريب الطالبة عليها .
 - رسم توضيحي أو خريطة معرفية توضح تسلسل سير العمل إن وجد .
 - الصعوبات التي واجهت الطالبة في التدريب لهذا اليوم إن وجد .
- العناوين الفرعية تقسم من قبل الطالبة حسب الحاجة .

ب- التقرير الشامل

يعتبر التقرير الشامل خلاصة للتقارير اليومية حيث من خلاله ستعرض الطالبة ما يلي :

- ملخص لأهم المعارف و المهارات التي اكتسبتها الطالبة خلال فترة التدريب
- المفاهيم و المهارات المكتسبة من دراستها في قسم الغذاء و التغذية التي ساعدت الطالبة خلال فترة التدريب .
- اقتراحات للمفاهيم أو المهارات التي يمكن أن تضاف للمقررات الدراسية بالقسم بحيث تساعد الطالبة على مواكبة متطلبات سوق العمل .
- أهم الصعوبات التي واجهت الطالبة خلال فترة التدريب في الجهة التدريبية وكيف تم التغلب عليها .

توزيع الدرجات التفصيلي :

ملاحظات	الدرجات التفصيلية	المعايير المطلوبة		
5.5 درجات للتقرير الأسبوعي × 11 أسابيع ≈ 60 درجة	1 درجة	- الغلاف	التقارير اليومية	
	1 درجة	- الصياغة و الدقة الإملائية		
	3.5 درجة	- شمولية المحتوى وترتيب العناوين .		
مجموع درجة الطالبة × 20 درجة ÷ 40 درجة	20 درجات		تقييم جهة التدريب	
	10 درجات		العرض النهائي	
	10 درجات		التقرير النهائي	